Speciální základní škola, mateřská škola a praktická škola Ústí nad Orlicí	
Školní řád č.D4	
Č.j. SZSUO 658/2023	Účinnost od: 5.5.2023
Změny:	

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2005 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů vydávám po projednání v pedagogické radě a ve školské radě tento

OBSAH:

I. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky
II. Provoz a vnitřní režim školy
III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
IV. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků
V. Závěrečné ustanovení

Školní řád obsahuje také přílohu:„Klasifikační řád Speciální základní školy, mateřské školy a praktické školy Ústí nad Orlicí“.
Školní řád zveřejní ředitel na přístupném místě ve škole, prokazatelným způsobem s ním seznámí zaměstnance, žáky školy a informuje o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých dětí a žáků.

I.PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ, VZTAHY ŽÁKŮ SPEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY

Žáci mají právo:

a) na vzdělání podle školního vzdělávacího programu,
b) na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
c) jedná-li se o žáky handicapované, s poruchami učení nebo chování, na speciální péči v rámci možností školy, na zapůjčení kompenzačních a rehabilitačních pomůcek
d) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
e) zakládat v rámci školy samosprávný orgán žáků (žákovská samospráva), volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
f) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jeho vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje, své připomínky může vznést prostřednictvím zákonných zástupců, školské rady nebo přímo řediteli školy,
g) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu,
h) na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jejich rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jejich morálku,
i) ch) na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením,
j) na svobodu ve výběru kamarádů,

k) na svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny,
l) na to, aby byl respektován žákův soukromý život a život jeho rodiny,
m) na volný čas a přiměřený odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jeho věku,
n) na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jejich tělesný a duševní vývoj,
o) v případě nejasností v učivu požádat o pomoc vyučujícího,
p) jestliže se žák cítí z jakéhokoliv důvodu v tísni, má problémy apod., požádat o pomoc či radu třídního učitele, učitele, výchovného poradce, metodika prevence či jinou osobu, písemně se svěřit do schránky důvěry,
q) podílet se na vytváření třídních pravidel soužití,
r) na informace o ochraně osobních údajů a informace o předcházení zneužití osobních údajů /GDPR/
s) na dodržování základních hygienických pravidel, která v rámci svých kompetencí zajišťuje škola a školské zařízení,
t) na distanční způsob vzdělávání, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole

Žáci mají povinnost:

a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
b) účastnit se mimoškolních aktivit, na které se přihlásili,
c) dodržovat školní a vnitřní řád, třídní pravidla, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
d) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy, popř. dalších zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
e) vyjadřují-li své mínění a názory, činit tak vždy slušným způsobem,
f) nepoškozovat majetek školy a spolužáků, případné škody jsou povinni zaplatit
g) přestávek žák využívá k přípravě na další hodinu a k odpočinku, během přestávek žáci dodržují pitný režim, o velké přestávce se mohou procházet po chodbě, musí přitom dodržovat pravidla slušného chování - **nechodí do jiných tříd, do jiných podlaží ani do jiných částí budovy,** větrání tříd horními částmi oken probíhá pouze za přítomnosti učitele
h) vstupovat do tělocvičny, na hřiště a do odborných učeben smějí žáci jen s učitelem,
i) v případě zájmových činností jen s vedoucím kroužku,
j) žáci odcházejí po ukončení vyučování do šaten v doprovodu pedagogů, do školní družiny
k) I.a II. předávají žáky vyučující poslední vyučovací hodiny v jídelně, do školní družiny III.
l) odcházejí žáci samostatně, internátní žáci odchází v doprovodu vychovatele,
m) v jídelně se žáci řídí pokyny dohlížejících učitelů, dodržují pravidla slušného stolování,
n) po obědě ihned opustí prostor školní jídelny,
o) po vstupu do školy se žáci přezouvají v šatnách do zdravotně vhodných domácích
p) přezůvek **(pantofle jsou z bezpečnostních důvodů zakázány**) a odkládají si svrchní oděv i obuv do uzamykatelných osobních skříněk
q) do školy nesmí žáci nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků, nesmí také nosit cenné předměty, které nepotřebují
r) k výuce a větší obnosy peněz, ztrátu osobní věci okamžitě ohlásí vyučujícímu nebo učiteli, který koná dozor, a také třídnímu učiteli,
s) žák školy nesmí používat mobilní telefony (kameru, tablet nebo jiná odposlouchávací zařízení) během výuky, o přestávkách nebo při činnostech organizovaných školou k fotografování a nahrávání spolužáků nebo pedagogů.,

t) žákům a studentům je zakázáno do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují / nikotinové sáčky/, kouřit /včetně elektronických cigaret/, požívat alkoholické nápoje.

Zákonní zástupci žáků mají právo:

a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte, není dovoleno narušovat v této souvislosti vyučování,
b) volit a být voleni do školské rady,
c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost,
d) na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu
e) požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu,
f) na dodržování základních hygienických pravidel, která v rámci svých kompetencí zajišťuje škola a školské zařízení

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
e) oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích,
f) zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve škole ve vyučování nejpozději do 2 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka, předem známou nepřítomnost je nutno omluvit před jejím započetím, na základě žádosti může třídní učitel uvolnit žáka nejvýše na jeden den, na více dní ředitelka školy,
g) zákaz vstupu do budovy školy s výjimkou předem domluvených schůzek a konzultací v době mimo vyučování,
h) bezodkladně vyzvednout dítě/žáka ze školy v případě kontaktování školou při projevu příznaku onemocnění,
i) zajistit, aby do školy docházel/o pouze žák/dítě bez příznaku infekčního onemocnění /např. rýma, kašel dušnost, zvýšená teplota, bolesti hlavy a krku apod./,
j) bezodkladně informovat školu o zdravotním stavu dítěte/žáka
k) zajistit distanční způsob vzdělávání, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole

Vztahy žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy

1. Pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření
2. Všichni zaměstnanci školy budou žáky chránit před všemi formami špatného zacházení, sexuálním násilím, zneužíváním. Budou dbát, aby nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Budou žáky chránit před nezákonnými

útoky na jejich pověst. Zjistí-li, že dítě je týráno, krutě trestáno nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se se všemi orgány na pomoc dítěti.

3. Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost,…), jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
4. Vyzve-li ředitel školy nebo jiný pedagogický pracovník zákonného zástupce k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka, konzultuje termín schůzky se zákonným zástupcem žáka.
5. Žák zdraví v budově, na školních akcích, na veřejnosti.
6. Všichni pedagogičtí pracovníci se povinně zúčastňují třídních schůzek, na kterých informují zákonné zástupce žáků o výsledcích výchovy a vzdělávání.
7. Zákonný zástupce se může s problémy svého dítěte obrátit na výchovného poradce nebo metodika prevence ve stanovených konzultačních hodinách nebo po domluvě
8. Ředitel školy nebo školského zařízení může v případě závažného porušení povinností stanovených zákonem.561/2004Sb. ve znění pozdějších předpisů nebo školním nebo vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení.
9. Žáci, zákonní zástupci a pedagogové jsou informováni o zásadách ochrany osobních údajů a předcházení zneužití osobních údajů /GDPR/.
10. Žáci, zákonní zástupci a pedagogové jsou informováni o aktuálních hygienických a protiepidemických pravidlech v průběhu výchovně vzdělávacího procesu.
11. Žáci, zákonní zástupci a pedagogové jsou informováni o distančním vzdělávání.

II.PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

Docházka do školy

1. Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin. Účast na vyučování nepovinných předmětů (kroužků) je pro zařazené žáky povinná.
2. Nepřítomnost žáka ve škole je třeba omlouvat vždy písemně, prostřednictvím omluvného listu v žákovské knížce /notýsku.
3. Při absenci žáka je nutno do 2 dnů informovat třídního učitele osobně, písemně nebo telefonicky a sdělit mu příčinu absence žáka.
4. Omluvenky podepsané zákonným zástupcem, předloží žáci první den po nástupu do
5. školy. V opačném případě bude nepřítomnost považována za neomluvenou.
6. Škola může, pokud to považuje za nezbytné, vyžadovat potvrzení o nemoci žáka
7. vystavené lékařem. Lékařské vyšetření není důvodem k celodenní absenci žáka. V případě, že žák není nemocen, dostaví se po vyšetření do školy a zapojí se do výuky.
8. Žák může být uvolněn z vyučování na základě žádosti zákonného zástupce.
9. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.

Školní budova

1. Budova školy se otevírá v 6.40 hod. Žáci nastupují do školy 20 min před začátkem vyučování, vstupují do školy ukázněně, v šatně si odloží svrchní ošacení (bundy, kabáty, čepice), přezují se do vhodné obuvi. Do 7:45 hod. pobývají žáci v prostoru

šaten. Prostor šaten je monitorován kamerami. Dohled nad žáky, kteří nenavštěvují školní družinu, vykonává určený pracovník.

2. Po příchodu do učebny se žáci připravují na vyučování. Začátek vyučování je v 8.00 hod., nultá hodina začíná v 7:05 hod.
3. Po zvonění sedí všichni žáci v lavicích. Pokud se nedostaví vyučující do 5 min. po zvonění, oznámí jeho nepřítomnost určený žák v ředitelně.
4. Hlavní přestávka začíná v 9.40 hod. a trvá 15 min, malé přestávky trvají 10 min., od 6. vyučovací hodiny trvají přestávky 5 minut. Vyučování v praktické škole končí nejpozději v 15:30 hod. s ohledem na šedesátiminutovou délku hodiny v praktických předmětech. Během přestávek není žákům dovoleno opustit školní budovu, přecházet na druhou budovu mohou pouze se svolením dohlížejícího učitele. Žáci mají přísný zákaz pobíhat po chodbách, dělat přemety, breakovat, otvírat okna ve třídách, nahýbat se z oken. Řídí se pokyny dohlížejícího učitele.
5. V případě nevolnosti žáka či závažnějších zdravotních problémů učitel kontaktuje zákonného zástupce nebo rychlou záchrannou službu a předá ho do jejich péče. Žák, který má zdravotní problém, se s ním obrátí na svého vyučujícího (případě nutnosti na kteréhokoliv zaměstnance školy).
6. Polední přestávka:
   a) Škola umožní žákům pobyt v budově školy o polední přestávce mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. Škola určí prostor, kde žáci mohou o polední pauze pod vedením pedagogického pracovníka setrvávat.
   b) Pokud bude žák zákonným zástupcem k tomuto dohledu přihlášen, škola s tímto žákem počítá. Za žáky, kteří nejsou v době polední pauzy v určené místnosti s pedagogickým dohledem, škola nenese odpovědnost.
7. Po skončení vyučování žák dbá pokynů vyučujícího, zdržuje se v šatně po dobu nezbytně nutnou, přezuje se, oblékne a odchází z budovy.
8. Třídní služba dbá na čistotu a pořádek, odpovídá za čistě umytou a utřenou tabuli v průběhu vyučování.
9. Žáci třídí odpad, který ukládají na označená místa.
10. V budově školy a jejím okolí, na akcích pořádaných školou je žákům přísně zakázáno kouřit /včetně elektronických cigaret/, požívat alkoholické nápoje a zneužívat jiné návykové látky, za porušení je žák potrestán ředitelskou důtkou, popř. 2. stupněm z chování.
11. Žáci nepoužívají hrubých a vulgárních slov. Jsou ohleduplní k mladším a slabším spolužákům, zvláště dbají, aby neohrozili jejich zdraví, případně životy.
12. Žáci jsou povinni dbát na hygienu zvlášť před jídlem a po použití WC.
13. Žáci chodí slušně a čistě oblečeni a upraveni
14. Žák zachovává čistotu i v okolí školy. Mimo školu se žák chová v souladu s pravidly slušného chování tak, aby nepoškozoval pověst školy.

Školní jídelna

1. Žáci jsou stravováni ve školní jídelně.
2. Po příchodu do školní jídelny se žáci řídí pravidly slušného chování.
3. Žák má právo odebrat oběd, pokud je přítomen ve vyučování.
4. V případě neplánované absence, má žák právo odebrat oběd pouze za první den nepřítomnosti ve škole, na ostatní dny je rodič povinen žáka ze stravování odhlásit.

PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

1. Žáci se chovají při pobytu ve škole a na akcích organizovaných školou tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.
2. Žákům je přísně zakázáno stahovat žaluzie, manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači, elektrickým vedením bez dozoru učitele. Z bezpečnostních důvodů se žákům zakazuje otevírání oken a sezení na okenních parapetech.
3. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející učitel žáky zvlášť poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kursy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.
4. Na hodiny Tv se žáci přezouvají do sportovní obuvi a převlékají do sportovního oděvu, na výuku Pv se převlékají do pracovního oděvu.
5. Probíhá-li výuka jinde než v kmenové učebně, žáci vyčkají, až si je vyučující vyzvedne.
6. Při výuce v tělocvičně, dílnách, na pozemcích, ve školní kuchyňce zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu, kroužku jsou povinni s nimi seznámit žáky při první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučit žáky, kteří při první hodině chyběli. Vyučující seznámí žáky s pravidly bezpečného chování a upozorní je na možné ohrožení života, zdraví či majetku. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy.
7. Poučení na počátku školního roku provádí třídní učitel, který žáky seznámí zejména:
   a) se školním řádem,
   b) se zásadami bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodištích, v šatnách, při odchodu ze školy a příchodu do školy a na veřejných komunikacích,
   c) se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisejí s vyučováním,
   d) s postupem při úrazech- žáci jsou povinni hlásit úrazy bezprostředně,
   e) s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru,
8. Poučení před činnostmi, které se provádí mimo školní budovu. Jde o takové činnosti, jakými jsou vycházky, výlety, lyžařské výcviky, exkurze, plavecké výcviky. Seznámení se všemi pravidly chování, případnými zákazy apod. a poučení o správném vybavení žáků provede třídní učitel nebo ten, kdo bude nad žáky vykonávat dohled.
9. Poučení před prázdninami provádí třídní učitel, který:
   a) varuje žáky před škodlivými vlivy alkoholu, kouření, známostmi s neznámými lidmi, apod.
   b) upozorní je na možné nebezpečí ohrožení jejich života a zdraví v případě nálezu a manipulace s nevybuchlou municí a poučí je, jak se v takové situaci zachovat,
   c) informuje o nebezpečí vzniku požáru, o dopravní kázni,
   d) varuje před koupáním v místech, která neznají, atp.
10. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo hřišti jsou žáci povinni hlásit ihned svému třídnímu učiteli nebo někomu z vyučujících.

III. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ,

Záznam o školním úrazu

Kniha úrazů

1. Škola využívá „Knihu úrazů“, odpovídá za ni pověřený učitel.
2. V knize úrazů se evidují všechny úrazy žáků, ke kterým došlo při činnostech ve škole nebo na akcích organizovaných školou, a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola o úrazu dozví.
3. Zápis do knihy úrazů provádí
   - vyučující příslušného předmětu (např. úraz při hodině Tv),
   - učitel konající dozor (např. o přestávkách),
   - vedoucí kurzu (např. při úrazu na lyžařském kurzu),
   - třídní učitel (všechny ostatní případy).
4. V knize úrazů se uvede
   - pořadové číslo úrazu,
   - jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození zraněného,
   - popis úrazu,
   - popis události, při které k úrazu došlo, včetně údaje o datu a místě události,
   - zda a kým byl úraz ošetřen,
   - podpis zaměstnance právnické osoby vykonávající činnost školy, který provedl zápis do knihy úrazů,
   - další údaje, pokud jsou potřebné k sepsání záznamu o úrazu.
5. Osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovávány pouze za účelem evidence úrazů, popřípadě jako podklad pro vyhotovení záznamu o úrazu.

Záznam o úrazu

1. Záznam o úrazu vyhotovuje pedagogický pracovník, který provádí zápis do knihy úrazů, ve spolupráci s ředitelem školy, jde-li o
   - úraz, jehož důsledkem byla nepřítomnost žáka ve škole, nebo
   - smrtelný úraz; smrtelným úrazem se pro účely této vyhlášky rozumí takové poškození zdraví, které způsobilo smrt po úrazu nebo na jehož následky žák zemřel nejpozději do jednoho roku od vzniku úrazu.
2. Záznam o úrazu se vyhotoví na formuláři, který je k dispozici ve sborovně školy a ředitelně
3. Na žádost zákonného zástupce žáka škola bezodkladně vyhotoví záznam i o úrazu, který není uveden v odstavci a). O těchto případech rozhoduje ředitel školy.
4. Škola vyhotoví o úrazu, který nezpůsobí nepřítomnost žáka ve škole, záznam, pokud je pravděpodobné, že žáku bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem.

Hlášení úrazu

1. O úrazu žáka podá pedagogický pracovník, který je určen pro vyplňování zápisu do knihy úrazů, bez zbytečného odkladu informaci zákonnému zástupci žáka.
2. Nasvědčují-li zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s úrazem byl spáchán trestný čin nebo přestupek, nebo jedná-li se o smrtelný úraz, podá ředitel školy bez zbytečného odkladu hlášení místně příslušnému útvaru Policie České republiky.
3. Ředitel školy podá bez zbytečného odkladu hlášení pojišťovně, u které je škola pojištěna pro případ své odpovědnosti za škodu vzniklou na životě a zdraví žáků.

Zasílání záznamu o úrazu

Záznam o úrazu zasílá ředitel školy za uplynulý kalendářní měsíc, nejpozději do pátého dne následujícího měsíce zdravotní pojišťovně žáka a příslušnému inspektorátu České školní inspekce.

Záznam o smrtelném úrazu zasílá ředitel školy do 5 pracovních dnů po podání hlášení

a) zřizovateli
b) zdravotní pojišťovně žáka
c) příslušnému inspektorátu České školní inspekce a místně příslušnému útvaru Policie České republiky

Jak postupovat, stane-li se úraz žáka

a) Zjistit poranění, poskytnout první pomoc.
b) Informovat ředitele školy nebo zástupce ředitele školy.
c) Zavolat lékařskou službu nebo zajistit doprovod dospělou osobou k lékaři.
d) Oznámit skutečnost zákonným zástupcům žáka, požádat je o převzetí dítěte.
e) Provést zápis do knihy úrazů popř. vyplnit záznam o úrazu.
f) Informovat třídního učitele, není-li pedagogický pracovník sám třídním učitelem.

Ochrana před sociálně patologickými jevy

1. Všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.
2. Školní metodik prevence zajišťuje spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informuje je o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Školní metodik prevence spolupracuje na základě pověření ředitele školy s dalšími institucemi na sociálně právní ochranu dětí a mládeže.
3. Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky, ve škole s nimi manipulovat.
4. Žáci školy mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu. Ředitel školy využije všech možností daných mu příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci.
5. V případě podezření na zneužití návykové látky v době vyučování ředitel školy nebo preventista sociálně-patologických jevů kontaktuje zdravotnické zařízení a zároveň uvědomí rodiče, popř. zákonného zástupce.
6. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu školy. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz poruší, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.
7. Pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla vyučována v souladu se školním vzdělávacím programem.
8. Pedagogičtí pracovníci jsou povinni v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní dohled nad žáky o přestávkách, před začátkem vyučování.

IV. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY ZE STRANY ŽÁKŮ

1. Žák šetrně zachází se svěřenými učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem. Každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů či jiných osob hradí v plném rozsahu rodiče žáka, který poškození způsobil.
2. Žáci jsou povinni chovat se ukázněně, dbát na pořádek ve všech prostorách školy, vzorně se starat o učebnice a školní potřeby, jejich poškození nebo ztrátu hlásí vyučujícímu.
3. Každé poškození nebo závadu v učebně hlásí žák vyučujícímu, třídnímu učiteli.
4. Za škodu na majetku školy, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada.
5. Požaduje-li škola náhradu škody po žákovi, musí poškození věci vždy prošetřit třídní učitel a zvážit i pedagogickou stránku.
6. Každý žák odpovídá za čistotu a pořádek svého pracovního místa a nejbližšího okolí.
7. Před odchodem ze třídy každý žák uklidí své pracovní místo a jeho okolí. Služba odpovídá za čistotu prostoru kolem tabule a za pořádek v celé třídě.
8. Žák nemanipuluje s vybavením odborných pracoven, s uloženými exponáty a modely.
9. Krádeže jsou protiprávním jednáním. V případě zjištění nahlásí žák tuto skutečnost třídnímu učiteli.
10. Nalezené věci žáci odevzdají třídnímu učiteli nebo do ředitelny.
11. Ztrátu věci musí žáci neprodleně oznámit třídnímu učiteli (nepřípustné minulý týden se mi ztratilo…)
12. Je nutné dbát na uzamčení šaten – ztráta věcí z neuzamčených, nezajištěných prostor nebude nahrazena

V. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Třídní učitel seznámí na začátku školního roku se zněním školního řádu. O této instruktáži udělá zápis do třídní knihy. Školní řád je umístěn v každé třídě, ve sborovně a zveřejněn na chodbě školy.
Tímto se ruší školní řád vydaný Speciální základní školou Ústí nad Orlicí ze dne 25.8.2022
Nabývá účinnosti dnem: 5.5.2023
Školní řád byl projednán a schválen na pedagogické radě dne: 13.4.2023
Školská rada schválila dne: 4.5.2023

Za školskou radu : Mgr. Renata Černíková
Lenka Felgrová
Mgr. Marcela Syrová